

ОДОБРЕНО  
на заседании Педагогического Совета  
КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств»  
07 февраля 2018 года  
Протокол № 5 от 07.02.2018 г.  
с изм. на 26 апреля 2018 г.  
Протокол № 8 от 26.04.2018



УТВЕРЖДЕНО  
Председатель приёмной комиссии  
КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств»  
С.Н. Кулина  
Приказ от 27.04.2018 № 04-30/03

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДМЕТНОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

**Краевого государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Норильский колледж искусств»  
на 2018/2019 учебный год**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о предметной экзаменационной комиссии КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств» (далее, по тексту – Положение) определяет состав, полномочия и порядок деятельности предметных экзаменационных комиссий Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Норильский колледж искусств» (далее, по тексту – Колледж, образовательная организация), создаваемой для проведения вступительных испытаний творческой направленности по специальностям, требующим наличия определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее, по тексту – творческие испытания), подготовки необходимых экзаменационных материалов, объективного оценивания творческих способностей, физических и (или) психологических качеств и уровня общей и профессиональной подготовки поступающих в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки очной формы обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано с учётом Рекомендаций по организации деятельности приёмных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования, данных в Письме Минобрнауки РФ от 18.12.2000 N 16-51-331ин/16-13, в части, не противоречащей Закону Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36., Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2015 г. N 1456 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным

программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. N 36».

1.3. Предметные экзаменационные комиссии создаются ежегодно для проведения вступительных творческих испытаний по специальностям в Колледж на период их проведения по каждому разделу творческого испытания.

Количество предметных экзаменационных комиссий определяется в соответствии с количеством разделов творческого испытания по предметам, по которым они проводятся – на каждый раздел творческого испытания одна предметная экзаменационная комиссия.

1.4. Предметные экзаменационные комиссии в своей работе руководствуются Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36., Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2015 г. N 1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. N 36», Уставом Колледжа, Правилами приёма в КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств», настоящим Положением, иными локальными актами Колледжа и иным действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Состав предметных экзаменационных комиссий**

2.1. Составы предметных экзаменационных комиссий утверждаются приказом председателя Приёмной комиссии Колледжа не позднее **1 (одного) месяца** до начала творческих испытаний.

2.2. Состав предметных экзаменационных комиссии формируется из числа наиболее опытных, квалифицированных педагогов Колледжа.

В состав предметных экзаменационных комиссий могут включаться педагогические работники других образовательных организаций.

## **3. Порядок работы предметной экзаменационной комиссии, права и обязанности её членов**

3.1. Организация работы предметной экзаменационной комиссии обеспечивает соблюдение прав личности и выполнение государственных требований к приёму в образовательные организации среднего профессионального образования.

3.2. Работой предметной экзаменационной комиссии руководит Председатель приемной комиссии Колледжа.

3.3. Экзаменаторы:

➤ рассматривают программы, материалы творческих испытаний, требования к оцениванию знаний поступающих по соответствующим дисциплинам;

- осуществляют непосредственное проведение творческих испытаний (опрос абитуриентов, проверку письменных работ, прослушивание, просмотр, собеседование и иные формы проведения творческих испытаний) и их оценивание;
- участвуют в рассмотрении апелляции абитуриентов;
- несут ответственность за корректную и требовательную атмосферу на творческом испытании;
- несут ответственность за сохранение конфиденциальности разработанных материалов на весь период подготовки и проведения творческих испытаний до завершения приёма текущего года;
- осуществляют иные права и обязанности, предусмотренные настоящим Положением, Правилами приёма в Колледж и действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. Материалы вступительных испытаний**

4.1. Для проведения творческих испытаний председателями предметно-цикловых и предметных комиссий Колледжа по соответствующим дисциплинам готовятся контрольные задания (экзаменационные билеты, тестовые, практические, творческие задания и т.п.), а также необходимые материалы, разрешённые для использования при сдаче творческих испытаний.

4.2. Материалы творческих испытаний (экзаменационные билеты, экзаменационные и практические задания и пр.) составляются ежегодно председателями предметно-цикловых и предметных комиссий Колледжа по соответствующим дисциплинам, утверждаются председателем Приёмной комиссии (директором Колледжа), не позднее, **чем за 1 (один) месяц** до начала творческого испытания и тиражируются в необходимом количестве. Каждый комплект печатается и хранится как документ строгой отчётности и выдаётся председателю предметной экзаменационной комиссии до начала творческого испытания (его раздела).

4.3. Количество экзаменационных билетов, экзаменационных и практических заданий должно превышать число экзаменуемых в группе, а количество комплектов (вариантов) – не должно быть меньше количества экзаменуемых групп.

4.4. Формулировки экзаменационных заданий должны быть чёткими, понятными, исключая возможность двойного толкования и равноценными по сложности.

#### **5. Порядок проведения вступительных испытаний**

5.1. При приёме граждан для обучения в КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств» по специальностям, требующим у поступающих определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств установлено творческое испытание.

5.2. Творческие испытания по специальностям начинаются не ранее начала приёма документов, их продолжительность для одной группы составляет не более 10 календарных дней.

Для сдачи вступительных испытаний в виде творческого испытания из числа лиц, подавших необходимые документы для поступления в Колледж, формируются группы численностью до **10** человек.

Творческие испытания проводятся в 2 этапа (потока) – первый поток в июне-июле месяце, второй поток в августе месяце. В каждом потоке возможно прохождение творческих испытаний по несколько групп одной специальности.

Повторное участие поступающего в прохождении творческого испытания в разных группах либо в разных потоках не допускается.

5.3. Приём творческих испытаний по специальностям осуществляется в соответствии с установленным расписанием.

5.4. Расписание творческих испытаний (разделов творческого испытания) по специальностям (в котором указывается предмет, форма, дата, время, место проведения) утверждается председателем Приёмной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее, чем за **3 дня** до начала очередного этапа творческих испытаний.

5.5. В расписании творческих испытаний фамилии председателей предметных экзаменационных комиссий и экзаменаторов не указываются.

5.6. Творческие испытания проводятся в устной форме (ответы на вопросы экзаменационного билета, собеседование и пр.), письменной форме (практические задания, творческие задания, тестирование и пр.), в форме прослушивания, просмотра творческой работы (сценический этюд, танцевальные номер и пр.).

Допускается проведение комбинированных форм испытания (прослушивание и собеседование и пр.).

Разделы творческого испытания, проводимые в письменной форме, в форме устного ответа по экзаменационным билетам, собеседования (коллоквиума), просмотра, прослушивания принимает предметная экзаменационная комиссия в составе не менее **2 (двух) экзаменаторов**.

5.7. Творческие испытания по специальностям включают следующие разделы:

#### **51.02.01 «Народное художественное творчество»**

по виду *«Хореографическое творчество»*:

Творческое испытание по исполнительскому хореографическому мастерству:

- ✓ *проверка физических данных поступающего;*
- ✓ *проверка уровня знаний поступающего основ классического и народного танца (станок и середина);*
- ✓ *проверка музыкальности;*
- ✓ *проверка творческих и исполнительских возможностей поступающего (исполнение подготовленного танцевального номера, поставленного в любом жанре хореографического искусства).*

Разделы творческого испытания по специальности проводятся в один день, результат выставляется общий.

#### **53.02.03 «Инструментальное исполнительство» (по видам инструментов):**

- *исполнение сольной программы;*
- *сольфеджио (устно).*

Разделы творческого испытания по специальности могут проводиться ежедневно, каждый раздел оценивается отдельно.

**53.02.05 «Сольное и хоровое народное пение» (по виду «Хоровое народное пение»):**

- исполнение вокальной программы;
- сольфеджио (устно);

Разделы творческого испытания по специальности могут проводиться ежедневно, каждый раздел оценивается отдельно.

**53.02.06 «Хоровое дирижирование»:**

- дирижирование;
- сольфеджио (устно);

Разделы творческого испытания по специальности могут проводиться ежедневно, каждый раздел оценивается отдельно.

**54.02.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» (по видам «Художественная вышивка», «Художественная резьба по кости»):**

- рисунок;
- композиция.

Раздел творческого испытания по специальности «Рисунок» проводится в течение двух дней, оценивается по завершении раздела творческого испытания.

Раздел творческого испытания по специальности «Композиция» проводится в течение одного дня, оценивается по завершении раздела творческого испытания.

5.8. На проведение творческого испытания (его разделов) предусматриваются следующие нормы времени (в академических часах):

**Творческое испытание по специальности  
51.02.01 «Народное художественное творчество»  
по виду «Хореографическое творчество»**

**Исполнительское хореографическое мастерство** – не более 0,33 академического часа на все разделы вступительного испытания (*проверка физических данных, уровня знаний поступающего основ классического, народного танца (станок и середина, музыкальности, творческих и исполнительских возможностей поступающего).*

**Творческое испытание по специальности  
53.02.03 «Инструментальное исполнительство»  
(по видам инструментов)**

**Раздел «Исполнение сольной программы»** не более 0,33 академического часа

**Раздел «Сольфеджио» (устно):** не более 0,33 академического часа,  
подготовка к ответу по билету не более 1 академического часа

**Творческое испытание по специальности  
53.02.05 «Сольное и хоровое народное пение»  
по виду  
«Хоровое народное пение»**

**Раздел «Исполнение вокальной программы»** не более 0,33 академического часа

**Раздел «Сольфеджио» (устно):** не более 0,33 академического часа,  
подготовка к ответу по билету не более  
1 академического часа;

**Творческое испытание по специальности  
53.02.06 «Хоровое дирижирование»**

**Раздел «Дирижирование»** не более 0,33 академического часа

**Раздел «Сольфеджио» (устно):** не более 0,33 академического часа,  
подготовка к ответу по билету не более  
1 академического часа;

**Творческое испытание по специальности  
«Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы»  
по видам  
«Художественная вышивка», «Художественная резьба по кости»**

**Раздел «Рисунок»** не более 8 академических часов на  
учебную группу

**Раздел «Композиция»** не более 4 академических часов на  
учебную группу

5.9. До начала вступительного испытания, абитуриент, допущенный в соответствии с приказом Приёмной комиссии к вступительному испытанию, при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность, ставит свою подпись в экзаменационном листе, который передаётся председателю предметной экзаменационной комиссии соответствующего вступительного испытания.

5.10. Поступающие сдают творческие испытания на русском языке.

5.11. Запуск абитуриентов в аудиторию, где проводится творческое испытание, осуществляется секретарем Приёмной комиссии.

Абитуриент при входе в аудиторию, где в соответствии с расписанием проводится творческое испытание (его раздел), предъявляет экзаменаторам паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

После проверки документов, удостоверяющих личность, абитуриент получает у экзаменаторов экзаменационный билет или экзаменационное задание

посредством его выбора, бланк листа устного ответа или бланк листа для выполнения письменной работы.

Номер билета (задания) фиксируется экзаменатором – членом предметной экзаменационной комиссии в экзаменационной ведомости и протоколе устного ответа.

Экзаменационный лист, протокол устного ответа и экзаменационная ведомость после завершения творческого испытания (его раздела) подписываются членами предметной экзаменационной комиссии и передаются ответственному секретарю Приёмной комиссии для подписи и хранения.

5.12. Рекомендации по выполнению экзаменационных заданий доводятся до сведения абитуриентов в аудитории.

Консультации с экзаменаторами во время проведения творческого испытания допускаются только по уточнению формулировки вопросов в экзаменационном билете (задании).

5.13. При возникновении вопросов, связанных с проведением творческих испытаний, абитуриент задает вопрос сотруднику приёмной комиссии, не отвлекая внимания других абитуриентов (абитуриент поднимает руку, сотрудник приёмной комиссии подходит к абитуриенту для решения вопроса).

5.14. Приёмная комиссия определяет перечень принадлежностей, необходимых абитуриенту в аудитории для сдачи творческого испытания (в том числе, технических средств) с учётом содержания программы творческого испытания и экзаменационных заданий.

5.15. Абитуриентам запрещается:

- проносить и использовать в аудитории, где проводится творческое испытание, книги, тетради, записи, мобильные телефоны, электронные записные книжки и другие средства хранения и передачи информации;

- разговаривать, пересаживаться без разрешения экзаменаторов, обмениваться экзаменационными билетами (заданиями), бланками ответов и записями во время творческого испытания.

В случае если во время творческого испытания абитуриент нарушил требования о порядке проведения творческого испытания (его раздела), его ответ не оценивается и абитуриент к следующему разделу творческого испытания не допускается.

Случаи зафиксированных нарушений Председатель предметной экзаменационной комиссии и экзаменаторы оформляют актом, который заверяют своими подписями, и передают его ответственному секретарю Приёмной комиссии, абитуриент удаляется из аудитории, где проходит творческое испытание.

5.16. Пересдача творческого испытания (его раздела) не разрешается.

5.17. Допуск в аудиторию во время проведения творческих испытаний разрешён только председателю, ответственному секретарю Приёмной комиссии, председателю и членам соответствующей предметной экзаменационной комиссии.

Присутствие на творческих испытаниях посторонних лиц без разрешения председателя Приёмной комиссии запрещается.

Правила проведения творческих испытаний для инвалидов и лиц, с ограниченными возможностями, определены в Правилах приёма в КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств» на 2018/2019 учебный год.

5.18. На творческих испытаниях обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставляется возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

Члены предметной экзаменационной комиссии несут ответственность за корректную и требовательную атмосферу на творческом испытании.

5.19. При проведении творческого испытания (его раздела) в устной форме в аудитории одновременно могут находиться **не более 6 абитуриентов**, в письменной форме – **не более 10 человек**.

5.20. Опрос абитуриентов при устной форме вступительного испытания, а также проверка письменных работ проводится экзаменаторами из числа членов предметной экзаменационной комиссии.

5.21. Помимо вопросов экзаменационного билета, экзаменаторы вправе задать абитуриенту дополнительные вопросы в рамках программы.

5.22. При проведении творческого испытания в устной форме, экзаменуемый ведёт записи в листе устного ответа, в том числе, вносит дополнительные вопросы экзаменационной комиссии.

После завершения опроса абитуриент сдаёт экзаменационный билет и листы с записями экзаменатору.

5.23. Экзаменаторы в протоколе творческого испытания (его раздела) отмечают правильность, полноту ответов на вопросы (экзаменационного билета, собеседования, коллоквиума), дополнительные вопросы, которые должны носить уточняющий характер, дают краткие комментарии к результатам творческого испытания (его раздела), проводимого в форме прослушивания, просмотра и пр.

5.24. Все записи для подготовки к ответу на устных формах творческих испытаний, письменные работы выполняются на листах со штампом КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств».<sup>1</sup>

5.25. На всех письменных работах проставляется шифр. Шифрование письменных работ осуществляется ответственным секретарем приёмной комиссии и передается для проверки экзаменаторам в группы в зашифрованном виде.

5.26. Для выполнения письменной работы при проведении вступительного испытания в письменной форме, ответственный секретарь Приёмной комиссии раздаёт абитуриентам листы-вкладыши с проставленными на них условными кодами (шифром). Титульные листы письменных работ хранятся у ответственного секретаря приёмной комиссии до окончания проверки письменных работ.

На листах-вкладышах, на которых выполнена письменная работа, недопустимы никакие условные пометки, в том числе черновые записи, раскрывающие авторство работы.

Экзаменационные работы, содержащие подписи, посторонние знаки, пометки оцениваются результатом «не соответствует» без рассмотрения предметной экзаменационной комиссией.

5.27. Абитуриенту, участвующему в творческих испытаниях, может быть разрешен выход из аудитории, где проводится творческое испытание, но не более чем на 5-10 минут. Экзаменационные материалы на период отсутствия абитуриента

---

<sup>1</sup> Разделы творческого испытания по специальности «Рисунок», «Композиция», выполняемые на листах ватмана, холстах и пр. и должны иметь этикетку с фамилией и инициалами абитуриента.



в аудитории должны быть сданы сотруднику приёмной комиссии, либо члену предметной экзаменационной комиссии, который отмечает на титульном листе абитуриента время выхода и возврата в аудиторию.

5.28. По окончании письменного испытания абитуриент сдает работу экзаменатору. Абитуриент, не выполнивший полностью письменную работу, сдает её незаконченной. Все листы-вкладыши с записями данного абитуриента скрепляются в единый комплект.

5.29. Председатель предметной экзаменационной комиссии распределяет комплекты листов вкладышей между экзаменаторами для их проверки.

5.30. Проверка письменных работ проводится в помещении Колледжа экзаменаторами – членами утверждённой предметной экзаменационной комиссии.

Председатель предметной экзаменационной комиссии осуществляет контроль за ходом проверки экзаменационных работ, а также имеет право проверить выборочно 5 % других работ и удостоверить правильность выставленного результата своей подписью.

5.31. По окончании проверки письменных работ ответственный секретарь осуществляет дешифровку письменных работ, посредством сверки условных кодов на листах-вкладышах и на титульных листах письменных работ (для каждого комплекта листов-вкладышей подбирается соответствующий титульный лист). Результаты, проставленные экзаменаторами в письменных работах, заносятся в экзаменационную ведомость и в экзаменационные листы абитуриентов, которые подписываются председателем и членами соответствующей предметной экзаменационной комиссии и ответственным секретарём Приёмной комиссии.

5.32. Все письменные работы, а также заполненные экзаменационные ведомости, протоколы и экзаменационные листы подписываются и хранятся у ответственного секретаря Приёмной комиссии до окончания вступительных испытаний в Колледж.

5.33. Письменные работы, листы устных ответов, протоколы вступительных испытаний (разделов вступительных испытаний), экзаменационные листы зачисленных в Колледж, хранятся в личных делах студентов, а не зачисленных в образовательную организацию уничтожаются в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

5.34. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе («соответствует» / «не соответствует»). Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.35. Результаты творческого испытания (его разделов) публикуются Приёмной комиссией Колледжа на информационном стенде и официальном сайте КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств» не позднее следующего дня после проведения творческого испытания (его раздела).

5.36. Колледж обеспечивает объективность оценивания способностей и склонностей поступающих.

5.37. Каждый абитуриент или его законный представитель может ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе творческого испытания, независимо от полученного результата на основании письменного заявления, поданного на имя председателя Приёмной комиссии на следующий день после объявления результата по вступительному испытанию (его разделу).

5.38. В случае несогласия с выставленным результатом, поступающий, а также поступающий и законный представитель поступающего, не достигшего 18 лет вправе подать апелляцию в соответствии с правилами подачи апелляции, установленными в Положении об апелляционной комиссии КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств» на 2018/2019 учебный год.

5.39. Абитуриенты, не отвечающие требованиям поступления в КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств» или обнаружившие недостаточную подготовку при сдаче одного из разделов творческого испытания по специальности, не позволяющую оценить результат положительно («не соответствует») к дальнейшим разделам творческого испытания не допускаются. При этом в протоколе вступительного испытания и экзаменационном листе абитуриента делается запись *«не обладает творческими способностями, физическими и (или) психологическими качествами необходимыми для обучения по образовательной программе (указывается наименование образовательной программы)»*.

5.40. При опоздании к началу творческих испытаний менее чем на час абитуриент может быть допущен к прохождению творческого испытания, причём время на выполнение задания ему не увеличивается, о чём он предупреждается заранее следующим образом:

в титульном листе работы опоздавшего абитуриента техническим секретарём делается отметка о времени начала творческого испытания (его раздела), после чего абитуриент пишет: *"С сокращением времени проведения творческого испытания в связи с опозданием на \_\_\_\_ минут согласен. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2018 г."*

При опоздании абитуриента к началу творческого испытания (его раздела) более чем на час абитуриент считается не явившимся на творческое испытание.

5.41. Абитуриент, который опоздал или не явился на творческое испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) допускается к вступительному испытанию по решению Приёмной комиссии в пределах сроков, установленных расписанием творческих испытаний, до полного их завершения на основании заявления и документов, подтверждающих уважительность причины пропуска творческого испытания (его раздела) поступающего, объясняющего причину неявки или опоздания.

5.42. Лица, не явившиеся на прохождение творческого испытания без уважительной причины, забравшие документы после завершения приёма документов, в том числе обнаружившие недостаточную подготовку при сдаче одного из разделов творческого испытания по специальности, не имеют права на зачисление в Колледж.

5.43. Повторное участие в соответствующих творческих испытаниях (разделах творческого испытания) не разрешается.

5.44. До начала творческих испытаний проводятся консультации, обеспечивающие ознакомление абитуриентов с технологией проведения творческого испытания (его раздела), особенностями контрольных заданий, уровнем требований к знаниям, умениям, критериями оценивания творческих способностей, требующихся при поступлении на специальности по выбранной основной образовательной профессиональной программе обучения.

5.45. Расписание консультаций разрабатывается ответственным секретарём Приёмной комиссии и утверждается председателем Приёмной комиссии Колледжа.

5.46. Расписание консультаций для абитуриентов о порядке проведения вступительных испытаний в Колледж доводится до сведения абитуриентов **не позднее 5 (пяти) дней до начала консультаций.**

## **6. Прочие положения**

6.1. Положение о предметной экзаменационной комиссии КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств» на 2018/2019 учебный год утверждается Председателем приёмной комиссии Колледжа после его предварительного одобрения на заседании Педагогического совета Колледжа и действуют до момента утверждения Положения о предметной экзаменационной комиссии Колледжа на следующий учебный год.

6.2. Настоящее Положение о предметной экзаменационной комиссии КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств» на 2018/2019 учебный год вступило в силу с 19 февраля 2018 года, приказ № 04-30/01.

6.3. С момента вступления настоящего Положения о предметной экзаменационной комиссии КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств» на 2018/2019 учебный год признаётся утратившим силу Положение о предметной экзаменационной комиссии КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств» на 2017/2018 учебный год, утверждённое приказом № 04-30/02 от 20.02.2017 года.

6.4. Изменения и дополнения к настоящему Положению о предметной экзаменационной комиссии КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств» на 2018/2019 учебный год вступают в действие с момента издания председателем Приёмной комиссии Колледжа приказа об их утверждении, но **не позднее 01 мая 2018 года.**

6.5. Все вопросы, не урегулированные в настоящем Положении о предметной экзаменационной комиссии, разрешаются Приёмной комиссией Колледжа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Положение о предметной экзаменационной комиссии может дополняться и изменяться в целях его соответствия действующему законодательству Российской Федерации.